



SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET U ĐAKOVU

KLASA: 602-03/23-01/04

URBROJ: 2121-32-01-23-01

Strategija razvoja

2022.-2026.

KATOLIČKOGA BOGOSLOVNOG FAKULTETA U ĐAKOVU

SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

Đakovo, 2023.

Strategiju razvoja Katoličkoga bogoslovnog fakulteta u Đakovu izradili*:

Izv. prof. dr. sc. Davor Vuković, predsjednik povjerenstva i koordinator

Prof. dr. sc. Ivica Raguž, v.d. dekana

Izv. prof. dr. sc. Boris Vulić, v.d. prodekana za nastavu i studente

Izv. prof. dr. sc. Šimo Šokčević, v.d. prodekana za znanost i međufakultetsku suradnju

Prof. dr. sc. Stjepan Radić, voditelj Odsjeka za filozofiju i povijest

Izv. prof. dr. sc. Antun Japundžić, voditelj Odsjeka za Svetu pismo i sustavnu teologiju

Izv. prof. dr. sc. Ivica Pažin, voditelj odsjeka za praktičnu teologiju i novu evangelizaciju

Mislav Jerković, mag. iur., stručni suradnik za upravljanje ljudskim resursima

Iva Ferbežar, studentica

*Odlukom Fakultetskoga vijeća Katoličkoga bogoslovnog fakulteta u Đakovu o imenovanju Povjerenstva za izradu Strategije razvoja za razdoblje 2022.-2026. od 14. studenoga 2022. g. (KLASA: 602-03/22-07/15; URBROJ: 2121-32-01-22-01)

Sadržaj

UVOD	4
VIZIJA I POSLANJE KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA U ĐAKOVU.....	4
VIZIJA.....	4
POSLANJE (MISIJA).....	5
VRIJEDNOSTI.....	5
STRATEGIJA RAZVOJA 2022. – 2026.	6
STRATEŠKO PODRUČJE 1 STUDIJSKI PROGRAMI.....	8
STRATEŠKO PODRUČJE 2 NASTAVA, STUDENTI I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE	9
STRATEŠKO PODRUČJE 3 ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA, SURADNJA I INTERNACIONALIZACIJA	11
STRATEŠKO PODRUČJE 4 INTERNI SUSTAV OSIGURAVANJA KVALITETE	11
STRATEŠKO PODRUČJE 5 RESURSI	13
PLAN AKTIVNOSTI PREMA POSTAVLJENIM CILJEVIMA	14

Strategija razvoja Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu predstavlja vježbu na temelju prethodno izrađenih strateških dokumentacija i to je poslovni dokument koji omogućuje fakultetu da učini svoje ciljeve i strategije u skladu s potrebnim okružjem i u skladu sa svim potrebnim pravilima i normama. Ova strategija je razvijena u skladu s potrebnim pravilima i normama, a takođe je u skladu s potrebnim pravilima i normama.

STRATEGIJA RAZVOJA KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA U ĐAKOVU

Strategija razvoja Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu predstavlja vježbu na temelju prethodno izrađenih strateških dokumentacija i to je poslovni dokument koji omogućuje fakultetu da učini svoje ciljeve i strategije u skladu s potrebnim okružjem i normama. Ova strategija je razvijena u skladu s potrebnim pravilima i normama, a takođe je u skladu s potrebnim pravilima i normama.

UVOD

Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku nastavlja tradiciju studija filozofije i teologije u Đakovu još od 1806. godine. Djelujući do tada kao Visoka bogoslovna škola naša se ustanova 1987. godine pripaja Katoličkom bogoslovnom fakultetu u Zagrebu te se na njemu izvodi afilirani studiji Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Zagrebu. 2003. godine započeo je proces odvajanja od Katoličkoga bogoslovnoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu te je 2005. godine, u skladu s odlukama i odobrenjima Kongregacije za katolički odgoj u Rimu i Senata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Područni studij Teologija u Đakovu postao Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Iako po broju studenata i nastavnika Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu pripada manjim sastavnicama osječkoga sveučilišta, to ne umanjuje činjenicu da Fakultet ima odgovornu znanstvenu, stručnu, odgojnju i društvenu ulogu, ne samo u regiji kojoj pripadamo, već i na području cijele Hrvatske. Sama djelatnost Fakulteta je dijelom određena pripadnošću Fakulteta području humanističkih znanosti, ali i specifičnošću da je kao teološki fakultet primarno usmjeren na odgoj i obrazovanje svećeničkih kandidata te vjernika za obnašanje različitih crkveno-pastoralnih službi. Temeljno je poslanje Fakulteta to da nastavnim i znanstveno-istraživačkim radom, na temeljima kršćanske vjere, filozofski i teološki promišlja o čovjeku i humanistički oblikuje studente da budu spremni za dijalog u društvenom životu kroz promicanje zajedničkog dobra kroz načela odgovornosti i supsidijarnosti.

VIZIJA I POSLANJE KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA U ĐAKOVU

VIZIJA

Fakultet će u odgovornosti prema crkvenom, kulturnom, društvenom i povijesnom naslijedu neprestano napredovati prema ispunjavanju temeljnoga poslanja: intelektualnom i duhovnom razvoju mladih ljudi te znanstvenom istraživanju i utemeljenju istina kršćanske vjere. Trajno će rasti u izvrsnosti s obzirom na kvalitetu učinkovitoga poučavanja, aktivnoga učenja, fakultetskih istraživanja te s obzirom na odgovornu zauzetost prema lokalnoj, sveučilišnoj, nacionalnoj i međunarodnoj društvenoj i crkvenoj zajednici. Stvorit će i njegovati zajedništvo u svim dimenzijama fakultetskoga života, a istovremeno, u svjetlu svojih temeljnih vrijednosti,

njegovati duh otvorenosti i zajedništva u, iako većinski katoličkoj, ipak, religijski kompleksnoj sredini.

POSLANJE (MISIJA)

Fakultet će odgajati i obrazovati studente da u duhu kršćanske vjere i crkvenosti budu moralno odgovorni članovi društva koji kritički promišljaju, osposobljeno i mudro djeluju kako bi pridonijeli sveopćemu dobru. Ispunjavajući evangelizacijsko poslanje, koje je Krist povjerio Crkvi, Fakultet će trajno skrbiti o osiguravanju što kvalitetnijega i cjelovitijega obrazovanja i formacije studenata, na osobit način svećeničkih kandidata i vjeroučitelja laika. U suradnji crkvenih i fakultetskih vlasti razvijat će izvrsnost i raznolikost studijskih programa, kvalitete nastave te usavršavanja i napredovanja profesora, osiguravajući i nagrađujući uspješnost studenata, osobito će nastojati oko znanstveno-istraživačkoga rada.

U tom smislu, kako bi ostvario svoje poslanje i viziju, Fakultet će i nadalje nastojati:

- promicati i njegovati znanstvenost teoloških disciplina produbljujući spoznaje o kršćanskoj objavi i izlažući istine koje su u njoj sadržane
- pomoći pronalaziti odgovore na pitanja koja nameće današnja kultura
- priskrbiti studentima razinu visoke kvalitete studija
- pripremati i odgajati studente za moralno, odgovorno i kompetentno prihvaćanje budućih službi i obveza
- promicati trajnu formaciju onih koji u Crkvi obnašaju različite službe
- promicati trajnu formaciju onih koji su našli svoje mjesto u društvenim ili privatnim ustanovama
- uspostaviti suradnju s drugim akademskim i znanstvenim ustanovama, a na osobit način sa sastavnicama osječkoga sveučilišta u skladu sa svojim evangelizacijskim poslanjem
- doprinjeti i služiti društvu u kojem se nalazi promičući opće dobro
- promicati duh ekumenizma, osobito s pravoslavnim crkvama.

VRIJEDNOSTI

Na tragu svoje vizije i poslanja Fakultet će i nadalje na osobit način njegovati i promicati sljedeće vrijednosti:

- u duhu kršćanske antropologije promicati dostojanstvo ljudske osobe
- promicati duh slobode i odgovornosti
- promicati opće dobro i odgajati za zajedništvo kako bi dobro zajednice bilo ispred osobnoga i pojedinačnoga interesa
- na osobit će način odgajati duh solidarnosti i supsidijarnosti
- njegovati izvrsnost
- promicati kršćansku duhovnost.

STRATEGIJA RAZVOJA 2022. – 2026.

U petogodišnjem razdoblju od 2022. do 2026. godine naša je vizija da rastemo u intelektualnoj i duhovnoj izvrsnosti, radeći na kvaliteti učinkovitog poučavanja, aktivnog učenja, fakultetskih istraživanja i to sve s obzirom na odgovornu zauzetost prema lokalnoj, sveučilišnoj, nacionalnoj i međunarodnoj kako društvenoj, tako i akademskoj i crkvenoj zajednici. U tome duhu stvorit ćemo i njegovati zajedništvo u svim dimenzijama fakultetskoga života, a istodobno njegovati i duh otvorenosti, ekumenizma i međureligijskoga dijaloga. Viziju planiramo ostvariti kroz unaprjeđenje misije našega Fakulteta koja se sastoji u razvijanju znanstveno-istraživačkog, nastavnog i stručnoga rada kojim se omogućuje studentima da u duhu kršćanske vjere, u skladu s teološkom znanosću te u dijalogu s ostalim znanostima i religijskim i drugim svjetonazorima, osposobljeno i mudro budu stvaratelji istinskoga društva, društva istine i dobrote, znanja i blagostanja koje se temelji na moralnim vrjednotama, solidarnosti, toleranciji i uzajamnomu poštovanju.

Unaprjeđenje ove misije usko je povezano s ostvarenjem pet strateških područja koji se nalaze u temeljima naše vizije:

- I. Studijski programi: Poboljšavanje studijskih programa u skladu s nacionalnim i međunarodnim kriterijima
- II. Nastavni proces i podrška studentima: Osnaživanje uloge studenata u ostvarivanju procesa učenja te briga o njihovu napretku na studiju
- III. Znanstvena djelatnost: Osnaživanje opsega i kvalitete znanstveno-istraživačkoga rada te izdavačke djelatnosti s ciljem ostvarivanja konkurentnosti i međunarodne prepoznatljivosti fakulteta
- IV. Interni sustav osiguravanja kvalitete i društvena uloga fakulteta: Unaprjeđenje upravljanja sustavom osiguravanja kvalitete i ostvarivanje kvalitetnije suradnje s domaćim i međunarodnim Fakultetima i institucijama i drugim dionicima
- V. Resursi: Osiguravanje kompetentnosti nastavnika za ostvarenje obrazovnih i znanstvenih ciljeva te osiguravanje sredstava za uspjeh svih dionika i vlastiti kontinuitet

Strategija razvoja Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu za razdoblje 2022.-2026. godine temelji se na:

- Strategiji Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2021.-2030.
- Akcijskom planu Katoličkog bogoslovnog fakulteta za provedbu strategije Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2021.-2030.,
- Analizi ukupne realizacije Strategije razvoja 2016.-2021.,
- Analizi ukupne realizacije Strateškog programa znanstvenih istraživanja 2015.-2020.,
- SWOT analizi 2022.,
- Akcijskom planu za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije,

A sve u skladu s dokumentima:

- Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske 2030.
- Strateškim planom Ministarstva znanosti i obrazovanja RH 2020.-2027.
- Statutom Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu
- Apostolskom konstitucijom o crkvenim sveučilištima i fakultetima, *Veritatis Gaudium – Radost istine*, Zagreb, 2019.
- Kongregacijom za katolički odgoj (za odgojno-obrazovne ustanove), *Odgajati za solidarni humanizam*, Zagreb, 2019.

STRATEŠKO PODRUČJE 1 STUDIJSKI PROGRAMI

CILJEVI

- 1.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama.
- 1.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu.
- 1.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.
- 1.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvatanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumnija.
- 1.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je to primjenjivo).

AKTIVNOSTI

1. Prijedlozi novih studijskih programa izrađeni prema nacionalnim i sveučilišnim pravilima integriraju dijelove postojećih studijskih programa i programa cjeloživotnoga učenja osobito elemenata vezanih uz praktičan rad, usvojeni na Fakultetskom vijeću.
2. Novi studijski programi odobreni od strane Senata Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku.
3. Izrađen Izvedbeni plan i vodič za studente.
4. Analiza programa nakon prve provedbene godine koja uključuje studentska mišljenja (opterećenje) i prijedloge unaprjeđenja partnera i suradnika u izvođenju nastave.
5. Organizirati radionice o ishodima učenja u suradnji sa Sveučilišnim centrom za kvalitetu.
6. Ažurirati ishode učenja na razini predmeta te u opisima kolegija utvrditi razinu obrazovanja iz HKO/EQF.
7. Ažurirati ishode učenja na razini studijskoga programa (PIU – programski ishodi učenja).
8. Prirediti nastavni plan na engleskom jeziku za mrežnu stranicu KBF-a.
9. Elaborati novih studijskih programa usklađeni su sa Strategijom Sveučilišta i preporukama iz postupka reakreditacije.
10. Utvrđivanje potreba za izmjenama studijskoga programa nakon dvije provedbene godine te praćenje zapošljivosti.
11. Obnoviti ugovore s osnovnim i srednjim školama za provedbu hospitacije (stručne prakse).
12. Omogućiti studentima integriranog prediplomskog i diplomskog studija pristup područjima praktičnog usavršavanja iz područja ostalih programa koje će KBF izvoditi te u područjima humanitarnog djelovanja alumnija i ostalih dionika u obliku superviziranih izvannastavnih aktivnosti.
13. Osigurati povratnu informaciju supervizora.

STRATEŠKO PODRUČJE 2
NASTAVA, STUDENTI I
CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE

CILJEVI

- 2.1. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereni na studenta.**
- 2.2.. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva.**
- 2.3. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata.**
- 2.4. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća.**
- 2.5. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija.**

AKTIVNOSTI

- 14. Uz tjedan karijera povezati i organizirati Dan otvorenih vrata.**
- 15. Osigurati promidžbene materijale za potencijalne dolazne studente s naglaskom na iskustvo studiranja.**
- 16. Osmisliti i organizirati studentsku ljetnu školu u suradnji s Turističkom zajednicom grada Đakova**
- 17. Donijeti Plan stručnog usavršavanja nastavnika, organizirati edukacije, izvijestiti o provedbi plana.**
- 18. Poticati nastavnike da sudjeluju u dostupnim oblicima stručnoga usavršavanja (pedagoška, didaktička, metodička na razini Sveučilišta, npr. PPDMI).**
- 19. U suradnji s Centrom za kvalitetu organizirati radionice za nastavnike u svrhu unaprjeđenja nastavničkih kompetencija.**
- 20. Sudjelovati u ostvarenju zadataka sveučilišne strategije u smislu ostvarenja uvjeta za napredovanje – ispunjavanje kriterija pedagoške i metodičke edukacije kao uvjeta za izbor u znanstveno-nastavno zvanje docenta.**
- 21. Analizirati mogućnosti sudjelovanja u edukacijama različitih centara/programa/radionica koje provode obrazovne programe za stjecanje nastavničkih kompetencija, unaprjeđenje socijalne i osobne kompetencije nastavnika te promiću individualne i skupinske procese učenja (Edukacija Osmisli i Kolegijalno opažanje nastave).**
- 22. Ojačati povezanost Ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na KBF-u sa sveučilišnim Centrom za kvalitetu za područje usavršavanja nastavničkih kompetencija.**
- 23. Doraditi Vodič za mentore i obogatiti ga zajedničkim susretima od općeg interesa za studente.**
- 24. Početkom nove akademске godine predstaviti novi vodič za mentorski sustav podrške, utvrditi mentore i voditelje pojedinih studentskih skupina i izvannastavnih aktivnosti.**
- 25. Organizirati INFO dan o mentorskom sustavu podrške (za sve studente u slučaju izmjena ili samo za 1. godinu ukoliko se sustav ne mijenja u odnosu na prethodnu akademsku godinu).**
- 26. Provesti SWOT analizu sustava (studenti/mentor), analizu održanih susreta te utvrditi prijedloge za unaprjeđenje.**

27. Uskladiti studijske programe s Pravilnikom o studijima i studiranju u dijelu koji zahtjeva strani jezik u opsegu obveza na studijskom programu kako bi se osigurala bolja pozicioniranost i prolaznost na natječajima za razmjenu studenata.
28. Poticati interes studenata za usavršavanje u stranim jezicima, napose engleskog i njemačkog jezika.
29. Osmisliti dodatnu potporu studentima koji odlaze na razmjenu u kontekstu nagrađivanja te provoditi programe potpore studentima iz podzastupljenih i ranjivih skupina.
30. Kontinuirano uskladivanje engleske i njemačke inačice službene internetske stranice KBF-a s hrvatskom verzijom, radi pružanja točnih i potpunih informacija.
31. Prenijeti iskustvo primjera dolazne mobilnosti s ciljem poticanja prekogranične mobilnosti i povećanja međunarodne vidljivosti – video prilog, novinski prilog te ga učiniti dostupnim.
32. S obzirom da na KBF-u studiraju i svećenički kandidati, potrebno je u suradnji s DJOS-om utvrditi postoji li interes inozemnih svećeničkih kandidata (prvenstveno susjedne zemlje) za studiranjem na našoj sastavnici.
33. Povećanje međunarodne vidljivosti KBF-a - U suradnji sa institucijskim Erasmus koordinatorom dodatno osnažiti upravljačku međunarodnu suradnju s KBF Sarajevo, Teološkim fakultetom u Ljubljani, odnosno uspostaviti međunarodnu suradnju s Katoličkim sveučilištem Peter Pazmany, sve u cilju poticanja dolazne mobilnosti studenata.
34. Organizirati zajedničke susrete – seminare s predstavnicima fakulteta susjednih zemalja da se vide mogućnosti razmjenestudenata, osobito mogućnosti dolaska inozemnih studenata na KBF u Đakovo.
35. Iskoristiti potencijal koji se otvara sudjelovanjem u Erasmus projektnoj suradnji s partnerskim zemljama.
36. Osigurati promotivne materijale u svrhu diseminacije posredstvom naših studenata koji idu na razmjenu (kolegama na razmjeni i kolegama fakulteta domaćina).
37. Promotivni sadržaj u obliku e-materijala redovito u razdoblju otvorenih natječaja dostaviti međunarodnim službama visokih učilišta s kojima KBF ima potpisano interinstitucionalnu suradnju.
38. Provesti internu fakultetsku anketu o zadovoljstvu studenata predviđenim načinima polaganja ispita u cilju olakšavanja postizanja ciljanih ishoda učenja.
39. Edukacija i poticanje nastavnika na primjenu različitih nastavnih metoda koje potiču interaktivno i istraživačko učenje, rješavanje problema te kreativno i kritičko mišljenje.
40. Aktivnosti na uvođenju novih studijskih programa – poslijediplomski specijalistički studij, programi cjeloživotnog obrazovanja.
41. Aktivnosti na uvođenju novog dvopredmetnog teološkog studija.
42. Revidirati upisne kvote u skladu s potrebama tržišta rada i u skladu s planiranim novim studijskim programima te dogovoriti preraspodjelu upisnih kvota u namjeravanoj realizaciji pokretanja dvopredmetnog studija teologije.
43. Omogućiti studentima pristup praktičnoj nastavi (osim u formalnoj obvezi studijskoga programa) u neformalnom obliku, odnosno pristup praktičnom usavršavanju svih studenata u cjelokupnoj

ponudi praktične nastave na razini KBF-a kao izvankurikularne interesne aktivnosti kojima se jačaju generičke kompetencije.

44. U suradnji s Nadbiskupijom dakovacko-osječkom uključiti alumnine i programe i radionice na dekanatskoj razini zaručničkog, bračnog i obiteljskog pastoralu u području evangelizacijsko-pastoralnog djelovanja.

**STRATEŠKO PODRUČJE 3
ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA,
SURADNJA I
INTERNACIONALIZACIJA**

CILJEVI

3.1. Ostvarivanje ciljeva Strateškog programa znanstvenih istraživanja (2021.-2026.)

- razvoj međunarodne znanstvene suradnje i prepoznatljivosti
- pokretanje znanstveno-istraživačkih projekata u području humanističkih znanosti potičući interdisciplinarnost, te snažnije uključenje u međunarodne znanstveno-istraživačke projekte
- kontinuirano praćenje i unaprjeđenje kvalitete znanstveno-istraživačke djelatnosti
- unaprjeđenje kvalitete izdavačke djelatnosti Fakulteta

AKTIVNOSTI

45. Izvršavati pojedine mjere provedbe Strateškog programa znanstvenih istraživanja (2021.-2026.)

**STRATEŠKO PODRUČJE 4
INTERNAL SUSTAV
OSIGURAVANJA KVALITETE**

CILJEVI

4.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete.

4.2. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstveno/umjetničkoj i društvenoj ulozi).

4.3. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge.

4.4. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama.

AKTIVNOSTI

46. Provoditi mjere unaprjeđenja ESG standarda sukladno preporukama vanjskih vrjednovanja te unutarnjim planovima unaprjeđenja sustava kvalitete Fakulteta i Sveučilišta
- 47.a Nakon odobrenja studijskih programa, osobito dvopredmetnoga, potpisati sporazume o suradnji u izvođenju nastave sa sastavnicama Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku.
- 47.b Pri izradi studijskih programa i strateških dokumenata KBF-a od upravnog odbora Zajednice prijatelja i Studentskoga zbora tražiti očitovanje i prijedlog članova povjerenstava i radnih skupina
48. Proširenje ponude sveučilišnih izbornih kolegija
49. Uključiti predstavnike alumnija u programe Katehetskih (zimskih, proljetnih, ljetnih i jesenskih) škola u organizaciji Nacionalnog katehetskog ureda pri Hrvatskoj biskupskoj konferenciji.
50. Formalizirati suradnju s alumnijima čije su udruge prepoznate po humanitarnom i društveno korisnom radu u sklopu studijskih programa (praktična nastava) ili radioničkih susreta u cilju osnaživanja kapaciteta studenata za razvoj karijera.
51. Aktivno uključivati alumnije i predstavnike poslodavaca u programe i radionice u sklopu Tjedna karijera.
52. Izrada elaborata novih programa cjeloživotnog učenja.
53. Prijedlozi programa usvojeni na sjednici Fakultetskoga vijeća.
54. Izrada izvedbenog plana i vodiča za polaznike.
55. Analiza programa nakon rezultata prve provedbene godine.

STRATEŠKO PODRUČJE 5 RESURSI

CILJEVI

- 5.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.
- 5.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.
- 5.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.
- 5.4. Prostor, oprema i cijelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.
- 5.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne djelatnosti.
- 5.6. Visoko učilište racionalno upravlja finansijskim resursima.

AKTIVNOSTI

56. Postupci za zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na kriterijima vrednovanja izvrsnosti u području znanstvenog, nastavnog i stručnog rada te doprinosa razvoju visokog učilišta.
57. Redovita analiza kolizije opterećenja znanstveno-nastavnih aktivnosti s izvaninstitucijskim službama i aktivnostima (na temelju rezultata nastavničkih izvješća)
58. Donijeti plan napredovanja i zapošljavanja te planove stručnog usavršavanja za nastavno i nenastavno osoblje
59. Organizirati info dan u suradnji sa Sveučilišnom službom za međunarodnu suradnju u svrhu promocije Erasmus programa razmjene (ne)nastavnog osoblja.
60. Uputiti nastavnike u mogućnost usavršavanja jezika i sufinanciranja iz fonda namjenskog financiranja znanosti.
61. Organizirati radionicu upoznavanja mogućnosti projektne suradnje u sklopu različitih programa mobilnosti (Erasmus KA2, Partnerske zemlje, CEEPUS, MSCA, Jean Monet, Doktorske mreže.).

STRATEŠKO PODRUČJE 5 RESURSI

CILJEVI

- 5.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.
- 5.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.
- 5.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.
- 5.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.
- 5.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne djelatnosti.
- 5.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima.

AKTIVNOSTI

- 56. Postupci za zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na kriterijima vrednovanja izvrsnosti u području znanstvenog, nastavnog i stručnog rada te doprinosa razvoju visokog učilišta.
- 57. Redovita analiza kolizije opterećenja znanstveno-nastavnih aktivnosti s izvaninstitucijskim službama i aktivnostima (na temelju rezultata nastavničkih izvješća)
- 58. Donijeti plan napredovanja i zapošljavanja te planove stručnog usavršavanja za nastavno i nenastavno osoblje
- 59. Organizirati info dan u suradnji sa Sveučilišnom službom za međunarodnu suradnju u svrhu promocije Erasmus programa razmjene (ne)nastavnog osoblja.
- 60. Uputiti nastavnike u mogućnost usavršavanja jezika i sufinanciranja iz fonda namjenskog financiranja znanosti.
- 61. Organizirati radionicu upoznavanja mogućnosti projektne suradnje u sklopu različitih programa mobilnosti (Erasmus KA2, Partnerske zemlje, CEEPUS, MSCA, Jean Monet, Doktorske mreže..).

PLAN AKTIVNOSTI PREMA POSTAVLJENIM CILJEVIMA

I. Studijski programi					
Veza*	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Plana aktivnosti	Odgovorna osoba / li tjela
1. (4; I.1.1. , I.1.5.)	1. Prijedlozi novih studijskih programa izrađeni prema nacionalnim i sveučilišnim pravilima integriraju dijelove postojećih studijskih programa i programa cjeloživotnoga učenja osobito elemenata vezanih uz praktičan rad, usvojenih na Fakultetskom vijeću	Do 1.10.2022. minimalno jedan	Elaborati o prijedlogu programa odobreni od strane Fakultetskog vijeća (Elaborat+ Odluka)		Povjerenstvo za izradu elaborata Voditelj odsjeka Voditelj programa
	2. Novi studijski programi odobreni od strane Senata Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku	Do 1.10.2026. pokrenuti planirane studijske programe (min 3/6)	Odluka Senata Sveučilišta o ustroju i izvođenju studijskoga programa		Uprava KBF, voditelj programa, tajništvo
	3. Izrađen Izvedbeni plan i vodič za studente	Prije početne akad. godine izvođenja	Objavljen izvedbeni plan i vodič na mrežnoj stranici Fakulteta		Voditelji programa
	4. Analiza programa nakon prve provedbene godine koja uključuje studentska mišljenja (opterećenje) i prijedloge unaprjeđenja partnera i suradnika u izvođenju nastave		Provedeno vrjednovanje programa		Povjerenstvo i Ured za kvalitetu
2. (5; I.1.2.)	5. Organizirati radionice o ishodima učenja u suradnji sa Sveučilišnim centrom za kvalitetu	Sukladno Planu usavršavanja nastavnika	Izvješće o realizaciji plana, vijest o održanoj edukaciji na mrežnoj stranici Fakulteta		Prodekan za nastavu i studente
	6. Ažurirati ishode učenja na razini predmeta te u opisima kolegija utvrditi razinu obrazovanja iz HKO/EQF	Do 1.10.2023.	Objavljeni novi opisi predmeta na mrežnoj stranici Fakulteta		Prodekan za nastavu i studente, voditelji odsjeka i nastavnici
	7. Ažurirati ishode učenja na razini studijskoga programa (PIU – programski ishodi učenja)	Do 1. 10 2024. 1.10.2023.	Ažurirani PIU na mrežnoj stranici i u sustavu izdavanja dopunske isprave o studiju		Prodekan za nastavu i studente, voditelji odsjeka Ured za kvalitetu

	8. Prirediti nastavni plan na engleskom jeziku za mrežnu stranicu Fakulteta		Nastavni plan objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta		
3. (6; I.1.1. , I.1.1.2. , I.2.1.2.)	9. Elaborati novih studijskih programa uskladeni su sa Strategijom Sveučilišta i preporukama iz postupka reakreditacije 10. Utvrđivanje potreba za izmjenama studijskoga programa nakon dvije provedbene godine te praćenje zapošljivosti	Do 1.10.2022. minimalno jedan Kontinuirano	Odluke o ustroju i izvođenju studijskog programa Rezultati anketâ (završna godina studija/alumniji, nastavnici i suradnici) i izvješća HZZ-a		Povjerenstva za izradu studijskog programa Nadležna povjerenstva, voditelj programa, prodekan za nastavu i studente
4. (7; I.1.1.6. , I.2.1.2. , I.2.1.7.)	11. Obnoviti ugovore s osnovnim i srednjim školama za provedbu hospitacija (stručne prakse). 12. Omogućiti studentima integriranog prediplomskog i diplomskog studija pristup područjima praktičnog usavršavanja iz područja ostalih programa koje će Fakultet izvoditi te u područjima humanitarnog djelovanja alumnija i ostalih dionika u obliku superviziranih izvannastavnih aktivnosti. 13. Osigurati povratnu informaciju supervizora	Po isteku važećih Kontinuirano Sustav uspostavljen najkasnije do 1. listopada 2023.	Potpisani ugovori Plan i program terenske i praktične nastave za studente KBF-a objavljen na mrežnoj stranici fakulteta Potvrde/izvješća o obavljenoj terenskoj/ praktičnoj nastavi/ izvannastavnoj aktivnosti		Prodekan za nastavu i studente Tajništvo Voditelji studijskih programa, prodekan za nastavu i studente, partneri u provedbi terenske/ praktične nastave/ izvannastavne aktivnosti

*brojevi redom označavaju: cilj Strategije razvoja KBF-a (cilj Akcijskoga plana u postupku reakreditacije; cilj Akcijskoga plana Strategije Sveučilišta)

II. Nastava, studenti i cjeloživotno obrazovanje					
Veza*	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Plana aktivnosti	Odgovorna osoba ili tijela
5. (8; I.2.1.5.)	14. Uz tjedan karijera povezati i organizirati Dan otvorenih vrata 15. Osigurati promidžbene materijale za potencijalne dolazne studente s naglaskom na iskustvo studiranja	Svibanj svake godine Do listopada 2024.	Mrežna stranica Fakulteta (vijesti i promo-materijali u digitalnom obliku)		Predstavnik KBF-a u org. odboru, predsjednik alumnija, SZ Uprava, voditelji odsjeka, Studentski zbor

	16. Osmisliti i organizirati studentsku ljetnu školu u suradnji s Turističkom zajednicom grada Đakova	do ožujka 2025.		Povjerenstvo za organizaciju
6. (9.; I.2.1.2.)	17. Donijeti Plan stručnog usavršavanja nastavnika, organizirati edukacije, izvijestiti o provedbi plana	Svake godine	Plan stručnog usavršavanja nastavnika, vijest o održanim edukacijama i godišnje izvješće o realizaciji Plana	Uprava KBF-a
	18. Poticati nastavnike da sudjeluju u dostupnim oblicima stručnoga usavršavanja (pedagoška, didaktička, metodička na razini Sveučilišta, npr. PPDMI)	2023.	Izvješće o realizaciji Plana stručnog usavršavanja	Prodekan za nastavu i studente i Prodekan za znanost i medufak. suradnju
	19. U suradnji s Centrom za kvalitetu organizirati radionice za nastavnike u svrhu unaprjeđenja nastavničkih kompetencija	2023.	Vijest o održanim događanjima	Povjerenstvo za kvalitetu Ured za kvalitetu
	20. Sudjelovati u ostvarenju zadataka sveučilišne strategije u smislu ostvarenja uvjeta za napredovanje – ispunjavanje kriterija pedagoške i metodičke edukacije kao uvjeta za izbor u znanstveno-nastavno zvanje docenta.	Kontinuirano	Natječajna dokumentacija za izbor u zn.-nast. zvanje docenta sadrži i dokaz o stručnoj edukaciji	Uprava/FV/ Tajništvo
	21. Analizirati mogućnosti sudjelovanja u edukacijama različitih centara/ programa /radionica koje provode obrazovne programe za stjecanje nastavničkih kompetencija, unaprjeđenje socijalne i osobne kompetencije nastavnika te promiču individualne i skupinske procese učenja (Edukacija <i>Osmisli i Kolegijalno opažanje nastave</i>).	Kontinuirano prema iskazu interesa	Procjena troškova i finansijskih mogućnosti Fakulteta na godišnjoj razini u svrhu sudjelovanja u edukacijama	Prodekan za financije i org. poslovanja, Ured za fin.-rač. poslove, Uprava
	22. Ojačati povezanost Ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na KBF-u sa sveučilišnim Centrom za kvalitetu za područje usavršavanja nastavničkih kompetencija.	2024.	Organizirane edukacije	Povjerenstvo za kvalitetu Prodekan za nastavu i studente
	23. Doraditi Vodič za mentore i obogatiti ga zajedničkim susretima od općeg interesa za studente	Listopad 2022., trajno Rujan svake godine	Dokument sadrži opis zajedničkih susreta i javno je dostupan Vijest na mrežnoj stranici Fakulteta	Dekan, Fakultetsko vijeće Prodekan za nastavu i studenate
7. (10.; I.2.1.3., I.2.1.7.)				

	<p>24. Početkom nove akademske godine predstaviti novi vodič za mentorski sustav podrške, utvrditi mentore i voditelje pojedinih studentskih skupina i izvannastavnih aktivnosti</p> <p>25. Organizirati INFO dan o mentorskom sustavu podrške (za sve studente u slučaju izmjena ili samo za 1. godinu ukoliko se sustav ne mijenja u odnosu na prethodnu akademsku godinu)</p> <p>26. Provesti SWOT analizu sustava (studenti/mentorji), analizu održanih susreta te utvrditi prijedloge za unaprjeđenje</p>	<p>Listopad svake godine</p> <p>Lipanj svake godine ili prema godišnjem planu Povjerenstva za kvalitetu</p>	<p>Vijest na mrežnoj stranici Fakulteta</p> <p>Dokument Analiza i preporuke za unaprjeđenje mentorskog sustava podrške</p>		<p>Voditelji godišta i izvannastavnih skupina</p> <p>Ured za kvalitetu (anketa/rezultati)/ Povjerenstvo za kvalitetu (prijedlozi unaprjeđenja)</p>
8. (11.; I.2.1.2., I.2.1.3., I.2.1.4.)	<p>27. Uskladiti studijske programe s Pravilnikom o studijima i studiranju u dijelu koji zahtjeva strani jezik u opsegu obveza na studijskom programu kako bi se osigurala bolja pozicioniranost i prolaznost na natječajima za razmjenu studenata.</p> <p>28. Poticati interes studenata za usavršavanje u stranim jezicima, napose engleskog i njemačkog jezika.</p> <p>29. Osmisliti dodatnu potporu studentima koji odlaze na razmjenu u kontekstu nagrađivanja te provoditi programe potpore studentima iz podzastupljenih i ranjivih skupina</p>	<p>Listopad 2022., trajno</p> <p>Kontinuirano kroz mentorske susrete</p>	<p>Strani jezik sastavni je dio studijskog programa</p> <p>Praćenje sudjelovanja na usavršavanjima stranog jezika kroz pozive za vrijednovanje izvannastavnih aktivnosti</p> <p>Odluka o kriterijima i načinu nagradivanja studenata s uspješno realiziranom razmjenom</p> <p>Dodijeljene potpore studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina</p>		<p>Prodekan za nastavu i studente</p> <p>Voditelji godišta, izvann. skupina i prodekan za nastavu i studente</p> <p>Uprava, FV, tajništvo Prodekan za nastavu i studente</p> <p>Povjerenstvo za pomoć studentima</p>
9. (12.; I.2.1.5.)	<p>30. Kontinuirano usklađivanje engleske i njemačke inačice službene internetske stranice Fakulteta s hrvatskom verzijom, radi pružanja točnih i potpunih informacija</p> <p>31. Prenijeti iskustvo primjera dolazne mobilnosti s ciljem poticanja prekogranične mobilnosti i povećanja međunarodne vidljivosti – video prilog, novinski prilog te ga učiniti dostupnim</p> <p>32. S obzirom da na KBF-u studiraju i svećenički kandidati, potrebno je u suradnji sa DJOS-om utvrditi postoji li interes</p>	<p>Listopad/ Studeni svake godine</p> <p>Kontinuirano po završenoj dolaznoj mobilnosti inozemnih studenata</p> <p>2023.</p>	<p>Ažurirana mrežna stranica</p> <p>Održan Erasmus info dan</p>		<p>Tajništvo</p> <p>Akademski Erasmus koordinator</p>

	<p>inozemnih svećeničkih kandidata (prvenstveno susjedne zemlje) za studiranjem na našoj sastavnici</p> <p>33. Povećanje međunarodne vidljivosti KBF-a - U suradnji s akademskim Erasmus koordinatorom dodatno osnažiti upravljačku međunarodnu suradnju s KBF Sarajevo, Teološkim fakultetom u Ljubljani, odnosno uspostaviti međunarodnu suradnju s Katoličkim sveučilištem Peter Pazmany, sve u cilju poticanja dolazne mobilnosti studenata</p> <p>34. Organizirati zajedničke susrete – seminare s predstavnicima fakulteta susjednih zemalja da se vide mogućnosti razmjene studenata, osobito mogućnosti dolaska inozemnih studenata na KBF u Đakovo.</p> <p>35. Iskoristiti potencijal koji se otvara sudjelovanjem u Erasmus projektnoj suradnji s partnerskim zemljama.</p> <p>36. Osigurati promotivne materijale u svrhu diseminacije posredstvom naših studenata koji idu na razmjenu (kolegama na razmjeni i kolegama fakulteta domaćina).</p> <p>37. Promotivni sadržaj u obliku e-materijala redovito u razdoblju otvorenih natječaja dostaviti međunarodnim službama visokih učilišta s kojima Fakultet ima potpisano interinstitucionalnu suradnju.</p>	<p>2024. Kontinuirano</p> <p>2024</p> <p>2023 svake godine</p> <p>Do listopada 2024. (veza zadatak 27.) Kontinuirano</p> <p>Do listopada 2024. (veza zadatak 27.) Kontinuirano</p>	<p>Vijest o dolaznim svećeničkim kandidatima</p> <p>Povećanje broja sklopljenih međuinsticujskih ugovora i izvješće o realizaciji postojećih ugovora</p> <p>Vijest Realizirana dolazna mobilnost u svrhu stručnog usavršavanja (uprave)</p> <p>Iskaz interesa, prijava projekta Mobility Flow Plan za svaku godinu</p> <p>Odlazni student preuzeo promotivne materijale</p> <p>Obavijesti i materijali na engleskom jeziku dostavljeni na mailing listu međunarodnih institucija u suradnji s Fakultetom</p>	<p>Uprava i predstavnici Nadbiskupije đakovačko-osječke Rektor sjemeništa</p> <p>Uprava Akademski Erasmus koordinator</p> <p>Uprava, Akademski Erasmus koordinator</p> <p>Uprava, Voditelji odsjeka, admin. Erasmus koordinator</p> <p>Uprava, admin. Erasmus koordinator</p> <p>Uprava, Akademski Erasmus koordinator</p>
10. (13.; I.2.1.1.)	<p>38. Provesti internu fakultetsku anketu o zadovoljstvu studenata predviđenim načinima polaganja ispita u cilju olakšavanja postizanja ciljanih ishoda učenja</p> <p>39. Edukacija i poticanje nastavnika na primjenu različitih nastavnih metoda koje potiču interaktivno i istraživačko učenje, rješavanje problema te kreativno i kritičko mišljenje.</p>	<p>2022.g.</p> <p>2023.g. Kontinuirano</p>	<p>Rezultati i analiza interne ankete te praćenje prolaznosti</p> <p>Organizacija radionica aktivnog i kritičkog poučavanja u nastavi (EEER okvir)</p>	<p>Predmetni nastavnici neprenosivih kolegija Ured za kvalitetu</p> <p>Uprava KBF</p>
11. (14.; I.1.1.1.)	40. Aktivnosti na uvođenju novih studijskih programa – poslijediplomski specijalistički studij, programi cjeloživotnog obrazovanja	2022.g.	Izvješća i prijedlozi nadležnih povjerenstava	Uprava KBF, voditelji odsjeka,

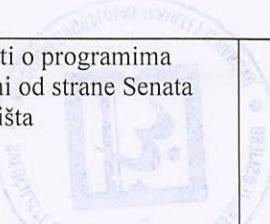
	<p>41. Aktivnosti na uvođenju novog dvopredmetnog teološkog studija</p> <p>42. Revidirati upisne kvote u skladu s potrebama tržišta rada i u skladu s planiranim novim studijskim programima te dogovoriti preraspodjelu upisnih kvota u namjeravanoj realizaciji pokretanja dvopredmetnog studija teologije</p> <p>43. Omogućiti studentima pristup praktičnoj nastavi (osim u formalnoj obvezi studijskoga programa) u neformalnom obliku, odnosno pristup praktičnom usavršavanju svih studenata u cijelokupnoj ponudi praktične nastave na razini Fakulteta kao izvankurikularne interesne aktivnosti kojima se jačaju generičke kompetencije</p> <p>44. U suradnji s Nadbiskupijom đakovačko-osječkom uključiti alumnije u programe i radionice na dekanatskoj razini zaručničkog, bračnog i obiteljskog pastoralu u području evangelizacijsko-pastoralnog djelovanja.</p>	<p>2023.g.</p> <p>2024.</p> <p>2023.</p> <p>2024.</p>		<p>voditelji studijskih programa, voditelji programa cjeloživotnog učenja, partneri u organizaciji i izvođenju nastave</p> <p>Prodekan za nastavu i studente</p> <p>Predsjednik zajednice prijatelja, predstavnici Nadbiskupije đakovačko-osječke</p>
--	---	---	--	---

III. Znanstvena istraživanja, suradnja i internacionalizacija

Veza*	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Plana aktivnosti	Odgovorna osoba ili tijela
12. (17.; II.2., III.3.)	45. Provedba aktivnosti Strateškoga programa znanstvenih istraživanja 2021.-2026.	Svake godine	Izvješće o realizaciji Strateškog programa znanstvenih istraživanja i preporuke unaprijeđenja (za prethodnu kalendarsku godinu)		Prodekan za znanost i međufakultetsku suradnju

IV. Interni sustav osiguravanja kvalitete

Veza*	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Plana aktivnosti	Odgovorna osoba ili tijela
13. (/;VII.7. 1.)	46. Provoditi mjere unaprjeđenja ESG standarda sukladno preporukama vanjskih vrjednovanja te unutarnjim planovima unaprjeđenja sustava kvalitete Fakulteta i Sveučilišta	Kontinuirano (minimalno jednom godišnje)	Izvješće o realizaciji Akcijskoga plana za unaprjeđenje kvalitete u II. ciklusu reakreditacije, Unutarnja prosudba SUK-a, Godišnje izvješće o radu Povjerenstva		Ured za kvalitetu KBF-a Centar za kvalitetu Sveučilišta Povjerenstvo za kvalitetu KBF-a
14. (1.; I.1.1., 1.3.,1.7.)	47.a Nakon odobrenja studijskih programa, osobito dvopredmetnoga, potpisati sporazume o suradnji u izvođenju nastave sa sastavnicama Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku. 47.b Pri izradi studijskih programa i strateških dokumenata Fakulteta od upravnog odbora Zajednice prijatelja i Studentskog zbora tražiti očitovanje i prijedlog članova povjerenstava i radnih skupina 48. Proširenje ponude sveučilišnih izbornih kolegija	1. 10. 2026. 1.10.2026. (min. 6/8) 1.10. 2022.	Potpisani ugovor Odluke o imenovanju povjerenstava za izradu studijskoga programa Ponudena 4 izborna predmeta		Dekan Voditelji Odsjeka Tajništvo Voditelji odsjeka Prodekan za nastavu i studente
15. (2.; II.1.3., IV.4.2.)	49. Uključiti predstavnike alumnija u programe Katehetskih (zimskih, proljetnih, ljetnih i jesenskih) škola u organizaciji Nacionalnog katehetskog ureda pri Hrvatskoj biskupskoj konferenciji. 50. Formalizirati suradnju s alumnijima čije su udruge prepoznate po humanitarnom i društveno korisnom radu u sklopu studijskih programa (praktična nastava) ili radioničkih susreta u cilju osnaživanja kapaciteta studenata za razvoj karijera. 51. Aktivno uključivati alumnije i predstavnike poslodavaca u programe i radionice u sklopu Tjedna karijera	Kontinuirano 1.10.2023. Kontinuirano svibanj svake godine	Godišnja izvješća predsjednika Zajednice prijatelja Fakulteta Ugovori/ Sporazumi o suradnji Izvješće o održanim aktivnostima i sudionicima u Tjednu karijera (Plan i program događanja)		Predsjednik zajednice prijatelja fakulteta (dekan) Predsjednik NKU Prodekan za nastavu i studente Predstavnik KEF-a u organizacijskom odboru Sveučilišnoga Tjedna karijera

16. (15.; II.1.1., III.1.1., III.1.2.)	52. Izrada Elaborata novih programa cjeloživotnog učenja (Planirani programi: Đakonska godina, Škola za župne suradnike i Crkvena glazba) 53. Prijedlozi programa usvojeni na sjednici Fakultetskoga vijeća 54. Izrada izvedbenog plana i vodiča za polaznike 55. Analiza programa nakon rezultata prve provedbene godine	Do 1.2.2023. minimalno jedan Prije početka akademske godine izvođenja	Elaborati o programima odobreni od strane Senata Sveučilišta Objavljen izvedbeni plan i vodič na mrežnoj stranici Fakulteta Provedeno vrjednovanje programa		Povjerenstvo za izradu elaborata Uprava KBF Voditelji odsjeka Voditelji programa Povjerenstvo i Ured za kvalitetu
--	---	---	--	---	---

V. Resursi					
Veza*	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Plana aktivnosti	Odgovorna osoba ili tijela
17. (/II.1.8)	56. Postupci za zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na kriterijima vrjednovanja izvrsnosti u području znanstvenog, nastavnog i stručnog rada te doprinosa razvoju visokog učilišta.	Kontinuirano	Postupci izbora/rezbora na radno mjesto		Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja uvjeta za izbor
18. (15.;)	57. Redovita analiza kolizije opterećenja znanstveno-nastavnih aktivnosti s izvaninstitucijskim službama i aktivnostima (na temelju rezultata nastavničkih izvješća)	Kontinuirano	Pregled sadržaja nastavničkih izvješća		Uprava, Veliki kancelar

	58. Donijeti plan napredovanja i zapošljavanja te planove stručnog usavršavanja za nastavno i nemastavno osoblje	Studen svake godine	Planovi usvojeni	Uprava/Tajništvo
	59. Organizirati info dan u suradnji s Sveučilišnom službom za međunarodnu suradnju u svrhu promocije Erasmus programa razmjene (ne)nastavnog osoblja.	Studen svake godine	Vijest o održanoj info radionicici	Uprava, Akademski i administrativni Erasmus koordinator
19. (16.; II.1.4., V.5.1., V.5.2.)	60. Uputiti nastavnike u mogućnost usavršavanja jezika i sufinanciranja iz fonda namjenskog financiranja znanosti.	Listopad 2022., trajno	Realizirana dolazna i odlazna mobilnost (ne)anstavnog osoblja	Prodekan za znanost i međufakultetsku suradnju
	61. Organizirati radionicu upoznavanja mogućnosti projektnog suradnje u sklopu različitih programa mobilnosti (Erasmus KA2, Partnerske zemlje, CEEPUS, MSK, Tempus..)	Veljača svake godine	Vijest o održanoj radionici	Prodekan za znanost i međufakultetsku suradnju, Voditelji odsjeka, sveučilišna služba za međunarodnu suradnju
20. (16.b; IV.4.1.)		Kontinuirano	Evidencija korištenja prostora izvan opsega znanstvene djelatnosti i djelatnosti visokoga obrazovanja	Tajništvo

Davor Juk

Izv. prof. dr. sc. Davor Vuković



predsjednik povjerenstva i koordinator